

STANOVY

Sdružení rodičů a přátel školy při VOŠ a SZeŠ Benešov z.s.

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Spolek Sdružení rodičů a přátel školy při VOŠ a SZeŠ Benešov z.s. (dále jen „spolek“), je samosprávný a dobrovolný svazek osob, zejména rodičů, zákonných zástupců studentů a občanů, kteří se zajímají o výchovu a vzdělávání dětí a mládeže a o činnosti VOŠ a SZeŠ Benešov (dále také jen „škola“).
2. Spolek je korporací, kterou vytvoří jako právnickou osobu společenství osob.
3. Spolek je založen na dobu neurčitou.

Článek II.

Název a sídlo

1. Název spolku: **Sdružení rodičů a přátel školy při VOŠ a SZeŠ Benešov z.s**
2. Sídlo spolku: **Mendelova 131, 256 01 Benešov**

Článek III.

Účel a cíl spolku

1. Účelem spolku je zejména sdružování rodičů, zákonných zástupců studentů a občanů, kteří se zajímají o výchovu a vzdělávání studentů a o činnosti VOŠ a SZeŠ Benešov, jakož i rozvoj spolupráce a komunikace mezi rodiči, zákonnými zástupci studentů, občany a zástupci a představiteli školy.
2. Hlavními činnostmi spolku jsou zejména:
 - šíření moderních vzdělávacích trendů založených na vzájemném respektu všech účastníků vzdělávání, na rozvoji vnitřní motivace studenta, smysluplnosti a efektivitě vzdělávacího procesu,
 - respektování práv, potřeb a zájmů studentů,
 - podporování diskusí a snižování napětí mezi rodiči napříč sociálními skupinami,
 - vytváření bezpečného a všestranně rozvíjejícího se psychosociálního klimatu v rodinách i ve škole,
 - zohledňování vědeckých poznatků ve vzdělávání,
 - prosazování zlepšení státního systému vzdělávání pro všechny studenty,
 - vzájemná spolupráce a vzájemná podpora mezi rodiči a učiteli,
 - seznamování rodičů a široké veřejnosti s činností školy jako vzdělávací institucí,
 - přispívání škole dobrovolnou pomocí svých členů,
 - předkládání podnětů a doporučení k činnosti školy v oblasti volnočasových aktivit studentů,
 - spolupráce s ostatními organizacemi i institucemi v obci, i mimo ni, v oblasti školství,
 - vytváření ekonomické základny pro plnění svých cílů, a to zejména vlastní činností,
 - vést své členy k dodržování základních etických, estetických a mravních pravidel,
 - účast na společenské debatě o budoucnosti vzdělávání a vzdělanosti,
 - prosazování zlepšení státního systému vzdělávání,

- propagace principů občanské společnosti,
 - shromažďování a příprava analýz, studií a dat na konkrétní témata z oblasti výchovy a vzdělávání,
 - vyjadřování se ke koncepčním i aktuálním vzdělávacím tématům,
 - informuje svých členů i široké veřejnosti o aktivním přístupu ke vzdělávání,
 - oceňuje a šíří příklady dobré praxe,
 - aktivní vyhledává synergie s dalšími vzdělávacími organizacemi a rodičovskými komunitami v České republice,
 - spolupráce se zahraničními společnostmi obdobného zaměření,
 - ochrana zájmů členů spolku uvnitř i navenek; za tímto účelem spolupráce s orgány obce, s ostatními organizacemi i jednotlivci.
3. Spolek může dále vyvíjet vedlejší hospodářské činnosti spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, je-li její účel v podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku s tím, že zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku, nebo pro podporu aktivit studentů.
4. Vedlejšími činnostmi spolku je zejména:
- pořádání kulturních, společenských, sportovních a vzdělávacích akcí.

Článek IV.

Práva a povinnosti členů spolku

1. Práva a povinnosti člena spolku stanoví právní předpisy a tyto stanovy.
2. Členství ve spolku může být řádné nebo čestné. Členství vzniká na základě písemné přihlášky. V případě osoby, která není zákonným zástupcem žáka zapsaného ke studiu na škole, vzniká členství na základě písemné přihlášky schválené výborem spolku.
3. Za čestného člena spolku může být přijata kterákoli fyzická osoba, která se významně zasloužila o činnost, rozvoj či věhlas spolku, a to na základě schválení výboru spolku.
4. Člen je povinen platit členské příspěvky. Členské příspěvky se platí minimálně 1x ročně. O výši členských příspěvků a o termínu jejich splatnosti rozhoduje výbor spolku. Nezaplatí-li člen členský příspěvek, a to ani v náhradní jednoměsíční lhůtě, marným uplynutím této náhradní lhůty jeho členství ve spolku zaniká.
5. Výbor je oprávněn z části či zcela prominout placení členských příspěvků členu spolku zejména z vážných rodinných, studijních, sociálních či zdravotních důvodů.
6. Členství ve spolku zaniká úmrtím člena, jeho vystoupením nebo vyloučením z důvodu hrubého porušení stanov nebo poškozování pověsti spolku. O vyloučení rozhoduje výbor spolku. Člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí přezkoumalo shromáždění delegátů na svém nejbližším jednání. Členství zákonného zástupce studenta zaniká ukončením jeho studia ve škole.
7. Člen má právo:
 - zúčastnit se podle svého zájmu vzdělávacího, kulturního, sportovního a společenského života spolku, všech aktivit pořádaných spolkem, jakož i všech činností spolku,
 - uplatňovat své návrhy a obracet se s dotazy, s připomínkami a návrhy na orgány spolku a požadovat na ně odpověď,
 - využívat členských výhod a slev,
 - ukončit dobrovolně a bez udání důvodu své členství ve spolku,

- volit a být volen do orgánů spolku.
8. Člen má povinnost:
- dodržovat stanovy spolku,
 - dodržovat usnesení a rozhodnutí orgánů spolku,
 - platit řádně a včas členské příspěvky,
 - osobní účastí pomáhat plnit cíle spolku,
 - dbát na dobré jméno a pověst spolku,
 - šetřit, chránit a zvelebovat majetek spolku, popř. třetích osob, jejichž majetek je spolek oprávněn užívat.

Článek V.

Orgány a organizační struktura spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - shromáždění delegátů
 - výbor
2. Spolek může zřídit za účelem naplnění cílů jeho činnosti jednotlivé komise, apod.

Článek VI.

Shromáždění delegátů

1. Nejvyšším orgánem spolku je Shromáždění delegátů. Skládá se ze všech na ní přítomných zvolených zástupců – delegátů jednotlivých tříd školy a dále z ostatních členů spolku. Každá třída školy volí 1/jednoho/ delegáta.
2. Delegát se zúčastňuje shromáždění delegátů osobně nebo v zastoupení na základě písemné plné moci (dále jen „přítomný delegát“).
3. Shromáždění delegátů se koná nejméně jedenkrát za kalendářní rok, a to vždy nejpozději do 20.11. příslušného kalendářního roku zpravidla v sídle spolku. Shromáždění delegátů svolává výbor, popřípadě jeho člen, pokud se výbor na jejím svolání bez zbytečného odkladu neusnesl, anebo pokud výbor není dlouhodobě schopen se usnášet. Průběh jednání shromáždění delegátů organizačně zabezpečuje výbor a včas o tom informuje delegáty.
4. Shromáždění delegátů se svolává pozvánkou. Výbor uveřejňuje pozvánku tak, že ji uveřejní prostřednictvím informačního systému školy, nebo ji zašle na adresu sídla nebo bydliště uvedenou v seznamu členů, nebo formou e-mailové zprávy, popř. formou SMS zprávy a to nejméně 14 kalendářních dnů před konáním jednání shromáždění delegátů.
5. Pozvánka na jednání shromáždění delegátů obsahuje:
 - název a sídlo spolku
 - místo, datum a hodinu konání shromáždění delegátů,
 - pořad jednání shromáždění delegátů,
 - další doklady a podklady tam, kde to ukládají tyto stanovy,
 - další doklady a podklady k projednávaným zprávám tam, kde to výbor považuje za vhodné.
6. Není-li shromáždění delegátů schopno se usnášet, svolá výbor náhradní shromáždění delegátů. Náhradní shromáždění delegátů svolává výbor novou pozvánkou. Pozvánka musí být zaslána nejpozději do 15 dnů ode dne, na který bylo svolána původní jednání shromáždění delegátů. Náhradní jednání shromáždění delegátů se musí konat nejpozději do šesti týdnů ode dne, na který byla svolána původní jednání shromáždění delegátů. Náhradní jednání shromáždění delegátů musí mít nezměněný pořad jednání. Shromáždění

- delegátů je usnášení schopná, bez ohledu na ustanovení bodu 13. tohoto článku stanov.
7. Shromáždění delegátů zvolí předsedu, zapisovatele a osoby pověřené sčítáním hlasů.
 8. Přítomní delegáti se zapisují do listiny přítomných, jež obsahuje jméno a bydliště fyzické osoby, která je delegátem, popř. jejího zástupce. Pokud spolek odmítne zápis určité osoby do listiny přítomných provést, uvede tuto skutečnost do listiny přítomných včetně důvodu odmítnutí. Správnost listiny přítomných potvrzují svými podpisy předseda shromáždění delegátů a zapisovatel zvolení shromážděním delegátů.
 9. Jednání shromáždění delegátů řídí zvolený předseda. Do doby zvolení předsedy řídí jednání shromáždění delegátů pověřený člen výboru.
 10. O průběhu jednání shromáždění delegátů se pořizuje zápis.
 11. Do výlučné působnosti shromáždění delegátů náleží:
 - a) rozhodování o změně stanov,
 - b) volba a odvolání členů výboru,
 - c) schválení účetní závěrky, rozhodnutí o rozdělení zisku nebo o úhradě ztráty,
 - d) schvalování výše rozpočtu spolku a výši členských příspěvků,
 - e) rozhodnutí o splynutí nebo sloučení s jiným spolkem,
 - f) rozhodování o zrušení spolku s likvidací, jmenování likvidátora a schválení podílů na likvidačním zůstatku,
 - g) shromáždění delegátů rozhoduje i o dalších otázkách, které stanovy zahrnují do působnosti shromáždění delegátů.
 13. Shromáždění delegátů je schopné se usnášet, pokud je přítomna alespoň nadpoloviční většina všech delegátů.
 14. Záležitosti, které nebyly zařazeny do navrhovaného pořadu jednání shromáždění delegátů, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech delegátů.
 15. Každý přítomný delegát má 1(jeden) hlas. Shromáždění delegátů rozhoduje většinou hlasů přítomných delegátů.
 16. Hlasování na jednání shromáždění delegátů se provádí aklamací.
 17. Umožňuje se shromáždění delegátů jednat a hlasovat per rollam. Například telefonicky, korespondenčně, e-mailem, apod. Podrobnosti stanoví předseda v pokynu pro hlasování shromáždění delegátů per rollam.

Článek VII.

Výbor

1. Výbor je statutárním orgánem spolku. Náleží mu veškerá působnost, která není zákonem nebo stanovami svěřena shromáždění delegátů.
2. Výboru přísluší zejména vedení spolku.
3. Výbor také zajišťuje řádné vedení účetnictví, předkládá shromáždění delegátů ke schválení řádnou, mimořádnou, konsolidovanou, případně mezitímní účetní závěrku a v souladu se stanovami také návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty.
4. Výbor je kolektivním orgánem; má 3 (tři) členy. Člen výboru vykonává funkci osobně; pro jednotlivý případ může zmocnit jiného člena výboru, aby za něho při jeho neúčasti hlasoval.
5. Členy výboru volí a odvolává shromáždění delegátů.
6. Výbor volí a odvolává předsedu výboru. Ten, kdo je volen, při volbě nehlasuje.
7. Funkční období každého člena výboru jsou 4(čtyři) roky. Opětovné zvolení téže osoby je možné. V případě, že student, jehož zákonný zástupce je členem výboru ukončí studium, členství člena výboru automaticky zaniká ke dni

- ukončení studia žáka. Pokud je členem výboru ředitel školy, zaniká jeho členství ve výboru ke dni skončení jeho pracovního poměru ke škole.
8. V případě smrti člena výboru, odstoupení z funkce, odvolání anebo jiného ukončení jeho funkce zvolí shromáždění delegátů do 5 (pěti) měsíců nového člena výboru.
 9. Člen výboru může ze své funkce odstoupit. Nesmí tak však učinit v době, která je pro spolek nevhodná. Odstupující člen své písemné odstoupení doručí výboru nebo osobně oznámí na zasedání výboru. Pokud v písemném oznámení není uveden den ukončení funkce, končí jeho funkce v den dalšího zasedání výboru, který má toto ukončení funkce projednat. Pokud bude rezignace sdělena osobně na zasedání výboru, končí funkce v den uvedený odstoupivším členem výboru. Pokud výbor tento den jako den ukončení funkce nepotvrdí, končí funkce uplynutím 2 (dvou) měsíců ode dne zasedání výboru.
 10. Funkce člena výboru zaniká také volbou nového člena výboru, ledaže z rozhodnutí shromáždění delegátů plyne něco jiného. Výbor, jehož počet neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradní členy do příštího zasedání shromáždění delegátů. Doba výkonu funkce náhradního člena výboru se nezapočítává do doby výkonu funkce člena výboru.
 11. Členem výboru může být jen fyzická osoba, která je členem spolku, a která v době volby dovršila 18-ti let věku.
 12. Výbor se řídí zásadami a pokyny schválenými shromážděním delegátů, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami.
 13. Výbor rozhoduje o záležitostech spolku ve sboru, a to na zasedání výboru. Výbor zasedá podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně.
 14. O průběhu zasedání výboru a přijatých rozhodnutích se pořizují písemné zápisy, které podepisuje jeho předseda a určený zapisovatel. V zápisu z jednání musí být uvedeno, jak který člen hlasoval o návrzích na rozhodnutí. Pokud není prokázáno něco jiného, platí, že neuvedení členové hlasovali pro přijetí usnesení. Je-li rozhodnutí přijato, zaznamená se na žádost člena, který návrhu odporoval, jeho odchylný názor. Byl-li návrh přijat za neúčasti některého z členů, je oprávněn se tento dozvědět obsah rozhodnutí.
 15. Výbor je způsobilý se usnášet, je-li na jeho zasedání přítomna nebo se jinak účastní nadpoloviční většina jeho členů. K přijetí každého rozhodnutí je třeba, aby pro jeho přijetí hlasovala prostá většina účastníků se členů výboru. Při hlasování má každý člen výboru jeden hlas. V případě rovnosti hlasů je rozhodujícím hlasem hlas předsedy výboru.
 16. Souhlasí-li s tím všichni členové výboru, může výbor učinit rozhodnutí i mimo zasedání písemně nebo s využitím technických prostředků. V takovém případě se však k návrhu rozhodnutí musí vyjádřit všichni členové výboru.
 17. Rozhodnutí učiněné mimo zasedání musí být uvedeno v zápisu nejbližšího zasedání výboru.
 18. Výboru přísluší zejména:
 - a) zabezpečovat vedení spolku a zajišťovat jeho provozní záležitosti,
 - b) schvalovat přijetí nových členů, vyloučení členů a rozhodovat o výši a splatnosti členských příspěvků,
 - c) svolávat shromáždění delegátů a organizačně ji zabezpečovat,
 - d) vykonávat usnesení shromáždění delegátů a vykonávat práva a povinnosti vyhrazené předpisy statutárnímu orgánu,
 - e) zajišťovat řádné vedení předepsané evidence, účetnictví, obchodních knih a ostatních dokladů spolku,
 - g) zajistit zpracování a předkládat shromáždění delegátů:
 - zprávu o činnosti spolku, o stavu jeho majetku, a to v termínu pro konání řádné shromáždění delegátů,
 - návrhy na změnu stanov,

- roční účetní závěrku,
 - návrh na rozdělení zisku nebo návrh na způsob krytí ztrát spolku vzniklých v uplynulém účetním roce,
 - návrh na složení nového výboru,
 - návrh na zřízení a zrušení dalších ve stanovách neuvedených orgánů, jakož i na vymezení jejich postavení a působnosti.
- h) projednávat a schvalovat:
- organizační a provozní řády spolku a jiné vnitřní předpisy,
 - návrhy na zřízení, změnu a rušení účasti v jiných právnických osobách, pokud to není vyhrazeno shromáždění delegátů,
 - přijetí úvěru,
 - vše, co je zákonem nebo v jiných ustanoveních stanov výboru vyhrazeno.

Článek VIII.

Organizační zásady

1. Veškerá činnost spolku se uskutečňuje v jeho zájmu a v zájmu jeho členů.
2. Výbor je povinen hájit zájmy spolku ve vztahu k státním orgánům a k třetím osobám.
3. Třídy školy mají právo ke své činnosti používat bezplatně majetek spolku, popř. majetek třetích osob, který je spolek oprávněn užívat tím, že jsou povinni o tento svěřený majetek pečovat s péčí řádného hospodáře.
4. Třídy školy mají právo pro svoji činnost využívat finanční prostředky spolku. O způsobu a výši rozdělování těchto finančních prostředků rozhoduje výbor.
5. Třídy školy využívají všech dalších možností k získání dalších vlastních prostředků a příjmů, se kterými jsou oprávněni samostatně hospodařit, avšak v souladu s pravidly vydanými výborem spolku. O těchto prostředcích a příjmech však musí být účtováno v účetnictví spolku.
6. Všechny třídy školy jsou povinny spolupracovat s výborem spolku, a to zejména při vedení účetnictví a dalších administrativních činnostech spojených s činností spolku.

Článek IX.

Zásady hospodaření a majetek spolku

1. Majetkem spolku je veškerý majetek, který spolek do svého vlastnictví od svého založení získá.
2. Zdrojem finančních prostředků jsou zejména příjmy spolku získané z příspěvků členů, z kulturní, společenské, sportovní činnosti, z vlastní hospodářské činnosti, z dotací, z příspěvků, darů, a z dalších aktivit spolku.
3. Tyto prostředky budou použity zejména k úhradě nákladů:
 - spojených s účastí studentů školy na různých soutěžích, exkurzích, výletech, apod.
 - spojených s pořádáním školních soutěží, konferencí, workshopů, apod.
 - vynaložených za ceny, knižní odměny studentů za reprezentaci školy na veřejnosti a umístění v soutěžích
 - za pořízení některých učebních pomůcek a materiálů pro výuku
 - vynaložených na zájezdy vybraným školním kolektivům jako odměna za jejich činnost
 - vynaložených na ocenění nejlepších studentů školy, zejména absolventů,
 - jiných drobných výdajů školy či spolku, schválených výborem
 - finanční podpora žáků při jejich zvyšování odborné kvalifikace
 - spojených s činnostmi kroužků, oddílů

- spojených s přepravou žáků na exkurze.
- 4. Hospodaření spolku se vždy řídí platným právním řádem. Hospodaření, nakládání s majetkem, resp. s celým majetkem, musí být vždy realizováno plně v souladu s platným právním řádem a stanovami.
- 5. Za řádné hospodaření spolku odpovídá výbor. Zprávu o hospodaření předkládá výbor shromáždění delegátů.
- 6. Spolek je povinen vést daňovou a účetnictví evidenci, a to v souladu s obecně závaznými předpisy. Za řádné vedení účetnictví zodpovídá výbor. Spolek vytváří soustavu informací předepsanou právními předpisy a poskytuje údaje o své činnosti shromáždění delegátů.
- 7. Roční účetní závěrka musí být sestavena způsobem odpovídajícím obecně závazným právním předpisům a zásadám řádného účetnictví tak, aby poskytovala úplné informace o majetkové a finanční situaci, v níž se spolek nachází, a o výši dosaženého zisku nebo ztrát vzniklých v uplynulém účetním roce.
- 8. Hospodářským rokem spolku je období od 1.9. příslušného kalendářního roku do 31.8. následujícího kalendářního roku.

Článek X. **Zastupování spolku**

1. Ve všech záležitostech zastupují spolek členové výboru, a to tak, že za spolek jedná samostatně předseda výboru nebo společně dva členové výboru.
2. Písemná právní jednání, která členové výboru činí a podepisují za spolek, podepisují tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis.

Článek XI. **Zánik a zrušení spolku**

1. Spolek zaniká dobrovolným sloučením nebo splynutím s jiným spolkem.
2. Spolek může být zrušen:
 - a) rozhodnutím shromáždění delegátů o zrušení spolku s likvidací
 - b) rozhodnutím soudu o zrušení spolku s likvidací
3. Při zrušení s likvidací provede majetkové vypořádání jmenovaný likvidátor. Majetek spolku bude použit k úhradě jeho závazků. Případný likvidační zůstatek bude nabídnut jinému spolku s účelem obdobným. O použití likvidačního zůstatku rozhoduje shromáždění delegátů.

Článek XII. **Závěrečná ustanovení**

1. V záležitostech, které nejsou upraveny v těchto stanovách, platí ustanovení zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník a přiměřeně ustanovení souvisejících předpisů.
2. Stanovy jsou uloženy v úplném znění v sídle spolku a jsou přístupné k nahlédnutí všem jeho členům.
3. Spolek navazuje svojí činností na činnosti pobočného spolku Unie rodičů ČR – sdružení při VOŠ a SZeŠ a přebírá na sebe veškerá práva a povinnosti, které tomuto pobočnému spolku příslušely. Veškeré finanční prostředky a veškerý majetek shromážděný pobočným spolkem před vznikem tohoto spolku se použijí k uskutečnění cílů stanovených tímto spolkem.
4. Tyto stanovy byly přijaty ustavující schůzí spolku dne 13.11.2023.